

SPAZIO A CURA DEL GESTORE

Data ricevimento _____ Protocollo _____ Addetto _____
Canale ☐ Sportello ☒ Email/pec ☐ Posta/raccomandata
Esito richiesta ☐ Accolta ☐ Non accolta Data applicazione riduzione _____

MODULO DI RICHIESTA ATTIVAZIONE COMPOSTAGGIO DOMESTICO

DATI DELL'UTENTE

Cognome e nome _____
Codice fiscale _____
Residenza _____
Telefono _____ Email _____

DATI DEL RICHIEDENTE

Il sottoscritto _____
In qualità di intestatario contratto

DATI DELL'UTENZA

Comune di _____ Cod. Utente _____
Indirizzo _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici ottenuti dalla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000

CHIEDE

- L'applicazione della riduzione per compostaggio domestico della frazione organica e dei rifiuti vegetali, così come previsto dall'art. 31 del Regolamento di Gestione;

ACCETTA

- Che l'agevolazione richiesta comporti l'applicazione di una specifica riduzione della quota variabile della tariffa;
- Nel caso la presente domanda risulti incompleta di dati o allegati, o non rispetti i criteri richiesti dal Regolamento di Gestione vigente, la stessa sarà respinta;
- Di essere soggetto a controlli ed accertamenti, anche mediante sopralluoghi, da parte del gestore.

Nel rispetto delle norme igienico-sanitarie, regolamentari e del codice civile, l'utente

DICHIARA DI

- Attuare il recupero della frazione umida e del verde, con formazione di materia organica, attraverso l'utilizzo di adeguata metodologia (cumulo, concimaia, casse di compostaggio, composter, etc.);
- Provvedere alla restituzione della pattumiera dell'umido, **lavata e pulita**, presso il Centro di Raccolta del proprio Comune entro 7 giorni lavorativi dalla ricezione della presente domanda.

ATTENZIONE! Nel caso di riconsegna del contenitore non pulito verranno addebitate le spese di lavaggio, da € 25,00 a € 50,00, a seconda della volumetria, come previsto dall'art.10 del Regolamento di Gestione.

L'ecosportello, a seguito del ricevimento della presente richiesta, provvederà ad inviare all'utente a mezzo email l'esito della domanda e, nel caso di accettazione, la decorrenza della riduzione.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

- Copia del documento d'identità del richiedente intestatario del contratto.

TRASMISSIONE DEL MODULO E DEGLI ALLEGATI

Il presente modulo, unitamente agli allegati sopra descritti, dovrà essere trasmesso a SAV.NO. SPA tramite:

- mail: protocollo@savnoservizi.it;
- consegnato a mano, previo appuntamento, presso l'ecosportello Savno di riferimento del Suo comune;
- spedito a: SAV.NO. SPA Via Maggiore Giovanni Piovesana 158/B - 31015 Conegliano (TV).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RACCOLTI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI E DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("GDPR")

Il Titolare del Trattamento è il Consiglio di Bacino Sinistra Piave, in Via Italia, n. 133, 31020 San Vendemiano (TV), +39 0438 415971, segreteria@bacinosp.it. Il Titolare del trattamento ha nominato Responsabile del trattamento dati SAV.NO. SPA, in Via Magg. G. Piovesana, 158/B, 31015 Conegliano (TV), +39 0438 1711000, protocollo@savno.it. Il Titolare ha designato un Responsabile della protezione dei dati, in Via Italia, n. 133, 31020 San Vendemiano (TV), +39 0438 415971, segreteria@bacinosp.it. Il Responsabile ha designato un Responsabile della protezione dei dati, in Via Magg. G. Piovesana 158/B, 31015 Conegliano (TV), +39 0438/1711000, rpd@savnoservizi.it. Il trattamento è effettuato in base ai Regolamenti che disciplinano il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e l'applicazione e riscossione della tariffa corrispettiva, emanati dal Consiglio di Bacino Sinistra Piave. Base giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico e adempimento di un obbligo legale. Il conferimento è obbligatorio per il compimento del servizio di gestione dei rifiuti. I dati personali potranno essere comunicati a: soggetti pubblici e privati se necessario per legge o per il compimento del servizio; Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR; dipendenti e collaboratori del Titolare e del Responsabile del Trattamento. I dati non vengono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. I dati sono conservati per 10 anni, ai sensi dell'art. 2220 c.c., fatti salvi casi particolari. L'Interessato ha il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso, la rettifica e la cancellazione dei dati personali, la limitazione del trattamento o opporsi al medesimo, contattando il Titolare o il Responsabile del trattamento. L'Interessato che ritenga che il trattamento avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR ha il diritto di proporre reclamo al Garante, o di adire le opportune sedi giudiziarie. L'informativa completa è pubblicata nel sito istituzionale di SAV.NO. SPA al seguente link <https://www.savnoservizi.it/it/amministrazione-trasparente/Protezione-dei-dati-personali-1/Informativa-sul-trattamento-dei-dati-personali> ed è disponibile presso gli sportelli.



Data _____

Firma _____